

附件

合肥物质院辅助岗位竞聘申请表

姓名	石明霞	性别	女	出生年月	1989.11.27	
民族	汉	籍贯	重庆	出生地	重庆	
党派	无	入党时间		参加工作时间	2014	
户口所在地	重庆市荣昌区			健康状况	良好	
外语语种	英语	外语水平	雅思6分，通过澳洲ACU学术英语（相当于雅思7分）			
最高学历	大专		最高学位	无		
毕业院校及专业	重庆医科大学护理学		何时何单位获现学位			
现专业技术职务	无		现专业技术职务任职时间	无		
现工作单位	无					
办公电话	无	手机号	17300223983	电子邮箱	455398857@qq.com	
配偶情况	姓名	郑国林	户口所在地	重庆荣昌		
	工作单位及职务	合肥物质研究院强磁场中心 研究员				
竞聘岗位	物业部周转公寓管理员					
主要学历 (从大学起在国内外何单位学习, 起止年月、专业, 学历、学位)						
2010年至2013年, 就读于重庆医科大学护理学, 获得大专毕业证。 2019年3月-2019年12月, 就读于澳大利亚天主教大学, 获得天主教大学学术英语证书。						
主要经历 (在国内外何单位工作、任职及专业技术职务聘用起止年月)						
2012年10月至2013年6月 在重庆医科大学附属第一医院实习, 实习的科室是手术室, 肝胆外科, 眼科, 心血管内科以及内分泌科等主要省重点科室。 2013年10月至2016年10月在合肥明泉中医药门诊从事门诊护理工作。 2019年4月至2021年12月在重庆优科教育培训机构从事英语培训和课程顾问。						
工作业绩 (工作以来的主要工作业绩、800字左右)						

工作以来的主要工作业绩分为以下几个方面：

一、重庆医科大学附属第一医院实习阶段。实习科室是手术室，肝胆外科，眼科，心血管内科以及内分泌科等主要省重点科室。实习结束后，先后通过全国卫生部负责组织实施的护士执业资格考试，获得护士执业资格证。在整个实习以及工作期间，本人熟练掌握了以下护理专业技能：

1. 在无菌技术方面：在护理中，学会了控制致病微生物，避免发生感染的最好办法是无菌技术。护士需要把临床护理中无菌技术的理论和实践运用于护理中，减少病人感染的发生，提高护理服务的质量。进行无菌技术操作前半小时，须停止清扫地面等工作，避免不必要的人群流动。此外，治疗室每日用紫外线照射消毒一次，时间 20~30 分钟即可，也可适当延长消毒时间。
2. 衣帽穿戴方面：帽子要把全部头发遮盖，口罩须遮住口鼻，并修剪指甲，洗手。必要时穿好无菌衣，带好无菌手套。
3. 熟练掌握无菌操作技能：无菌物品与非无菌物品应分别放置，无菌物品不可暴露在空气中，必须存放于无菌包或无菌容器内。无菌物品一经使用后，必须再经无菌处理后方可使用。从无菌容器中取出的物品，虽未使用，也不可放回无菌容器内。无菌物品必须存放于无菌包或无菌容器内，无菌包应注明无菌名称、消毒日期、有效期等，并按日期先后顺序排放以便取用。无菌包在未被污染的情况下，可保存 7 天，过期应重新灭菌。无菌物品一经使用或过期，潮湿应重新进行灭菌处理。无菌物品必须存放于无菌包或无菌容器内，无菌包应注明无菌名称，消毒灭菌日期，有效期一周为宜，并按日期先后顺序排放，以便取用，放在固定的地方。无菌包在未被污染的情况下，可保存 7 天，过期应重新灭菌。无菌物品一经使用或过期，潮湿应重新进行灭菌处理。
4. 熟练掌握在三查八对基本原则：医护人员进行医疗操作前，需要进行的一个步骤。八对指的是核对的内容具体如下：三查是指操作前查、操作中查、操作后查；八对：指的是核对患者的床号、姓名、药名、浓度、时间、剂量、用法，以及药品有效期。在对患者进行操作前，护士和医生需要严格执行三查八对，如果信息不符，应与医嘱进行核对，并再次与患者核对。
5. 熟练掌握在输血中三查十对原则等。三查指的是查血液有效期，输血装置是否完整，血液质量（包括检查有无凝血块、溶血、血袋包装有无裂痕）；十对指的是受血者姓名、性别、床号、住院号、血袋编号、血型交叉配血试验结果、血液种类、血液剂量、采血的日期、有效期。

二、在重庆优科教育培训机构从事英语培训和课程顾问期间取得以下业绩：

1. 担任英语老师期间，辅导小学及初中生英语课程，学生英语成绩方面普遍提高 20%-30%，并获得家长及教育机构一致好评。
2. 被提任教学主管后负责英语教学及学员招生工作。工作期间积极与学生家长沟通，深入了解每位家长的诉求，为学生指定了详实周到的学习计划。在本人的多方努力下，培训机构学员数量再创新高。

工作设想

(对竞聘岗位的认识及工作设想、1500 字左右)

工作设想如下：

一、作为宿舍管理员，始终坚持“以宿舍居住人员为本，服务至上”的原则。认真履行管理职责，为周转公寓的居住者们营造一个安全、卫生、舒适、和谐的住宿环境。通过不懈的努力，认真落实各项职责，服从领导安排，有效地友善地沟通与交流，乐于奉献完成各项日常宿舍管理任务。

二、工作设想的主要内容：

1. 日常管理：

严格执行周转公寓管理制度，每日对宿舍进行巡查，做好宿舍管理日志，确保公寓居住者和学生们的日常作息，遵守公寓纪律。对没有按时就寝/扰民的居住者和学生及时联系，问清楚情况并做好记录。定期检查公寓卫生状况，对宿舍公寓的楼道、楼梯做好卫生责任分区和卫生管理标准细化。坚持每日巡视，督促居住者和学生们保持公寓整洁，对各种未被及时清理的垃圾、卫生死角等立马整改，重点管理。如果发生卫生事件，立即处理并上报。定期检查公寓内的公共设施，如门窗、水电、楼道护栏等，发现问题和破损及时报修，确保设施完好可用。

2. 安全管理：

高度重视公寓安全管理，定期开展安全隐患排查，重点检查用电安全、消防安全等，确保电器运转正常，杜绝长时间流水、长明灯现象。确保各居住者人走门锁，确保公寓无安全事故发生。严格执行外来人员安全制度，严禁非本楼居住人员随意进入公寓，临时非本公寓居住者做好登记工作确保居住者人身和财产安全。定期开展安全教育活动，禁止违规使用蜡烛、打火机、过期煤气罐，如果发现不安全现象，及时制止，提高居住者的安全意识和自我防范能力。

3. 服务保障：

协助后勤部门，及时解决居住者反应的宿舍问题，如宿舍维修登记，申请报修，物品更换等。认真做好日常值班管理、门禁管理、钥匙管理、公寓生活秩序管理、公寓资产管理和维修投递等服务工作。关注居住者的身心健康，摸清居住者的思想，经常进行思想交流，及时发现有思想情绪的居住者，及时疏导、上报。及时发现并解决居住者的生活问题和困难。积极参与公寓的文化建设，为居住者们营造一个积极向上的文化氛围。

4. 沟通协调：

加强与领导、公寓居住者、同事的沟通联系，共同做好公寓的日常管理工作。定期参加公寓管理会议，了解居住者的需求，收集意见和建议，不断改进工作方法和提高管理服务质量。

5. 设想存在的问题与不足：

(1) 在公寓卫生管理方面，部分居住者对卫生意识不够，存在卫生死角和乱扔垃圾的现象，需要提高居住者的卫生意识，严格每日巡查管理力度，监督和督促。

(2) 在安全管理方面，虽然未发生安全事故，但仍然存在一些安全隐患。如个别居住者违规使用电器设备，需要加大安全监管力度。对即将老化的电器做好记录并及时上报。

(3) 在服务保障方面，虽然能够及时解决居住者反应的现存问题，但部分问题处理效率有待提高，需要进一步优化工作流程和工作效率。

6. 未来工作计划：

(1) 加大公寓卫生管理，通过宣传教育、监督检查等方式，提高居住者的卫生意识和自我管理能力和。

(2) 加大安全管理力度，定期开展安全隐患排查和整治工作，确保公寓无安全事故发生。

(3) 优化服务保障流程，提高工作效率和服务质量，更好的满足居住者的居住需求。

(4) 加强与居住者的沟通交流，及时了解他们的居住需求和意见建议，不断改进工作方法和提高服务效率。发现问题，及时反馈和报备，加深与领导的沟通交流，态度端正，服从领导安排。

综上所述，宿舍管理员需始终坚持“以宿舍居住人员为本，服务至上”的原则。认真履行管理职责，为周转公寓的居住者们营造一个安全、卫生、舒适、和谐的住宿环境。本人也将通过不懈的努力，认真落实各项职责，服从领导安排，有效地友善地沟通与交流，乐于奉献完成各项日常宿舍管理任务。

个人承诺

本人承诺以上个人信息属实。如不属实，本人愿意承担因此带来的一切后果。

申请人签名： 石明霞

2024 年 9 月 26 日