附件1

合肥综合性国家科学中心项目入库申请表

（重大科技成果转化项目）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报**单位** | 单位名称  （盖章） |  | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | 有无不良  信用记录 | |  | |
| 成立时间 |  | 注册资本 | |  | |
| 项目  负责人 |  | 职务/职称 | |  | |
| 技术  负责人 |  | 职务/职称 | |  | |
| 参与申报单位 |  | | | | | |
| 项目情况 | 项目名称 |  | | | | |
| 项目类型 | □重大科技成果转化项目 | | | | |
| 项目实施地点 |  | | 建设周期 | |  |
| 项目预算  （万元） |  | | | | |
| 项目前期进展 |  | | | | | |
| 获国家、省市支持情况 | （包括技术成果获得国家奖项、与地方政府对接及获得支持情况等） | | | | | |
| 与社会资本对接情况 |  | | | | | |
| 项目建设内容 | （150字左右，可另附页） | | | | | |

附件2

合肥综合性国家科学中心项目资金申请表

（重大科技成果转化项目）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报**单位** | 单位名称 |  | | |
| 项目  负责人 |  | 职务/  职称 |  |
| 技术  负责人 |  | 职务/  职称 |  |
| 项目名称 |  | | | |
| 入库编码 | （可暂不填） | | | |
| 申报条件 | 项目审批情况，相关资金到位情况,地方政府支持情况等 | | | |
| 预算总览  （万元） | 总预算  其中企业自筹 社会资本投入  技术团队投入 其 他 投 入  拟申请省市安排 | | | |
| 备注 |  | | |
| 分项预算 | （简要逐项列明经费预算，可另附页） | | | |
| 其他需要说明的情况 |  | | | |

附件3

合肥综合性国家科学中心项目

资金申请报告提纲

（重大科技成果转化项目）

一、国内外现状及趋势分析

包括国内外以及我市相关产业现状与发展趋势，市场概况与预测，国家和地方相关支持政策等。

二、项目基本情况

1.项目名称、项目建设起始日期、建设内容及规模、经费预算等。

2.项目技术来源，已经申请和获得授权的专利数，技术突破实现的重大价值和意义，项目采取的核心工艺方法，重点产品，产品用途等。

三、申报单位及参与单位情况

1.**单位**成立时间、地址、注册资金、主营业务、股权构成等情况；

2.技术团队及负责人简介；

3.参与单位相关情况。就该项目与社会资本、相关单位合作主要内容等。

四、项目建设内容

1.项目主要研发及产业化内容；

2.拟解决的关键技术难题，解决“卡脖子”问题、填补国内空白、可替代进口等方面的效果或目标等；

3.可达到的预期成果，预期产能规模、每年新增产值（或销售收入）、税收、带动直接就业人口，集聚关联企业等；

4.考核目标及成果形式。

五、进度安排

包括项目主要任务进度的重要节点安排，分阶段目标等。

六、项目组织实施、保障措施及风险分析

1.项目组织实施机制（包括内部管理方式、协调机制等）；

2.保障措施（包括外部政策、组织、资源支撑条件以及为实现建设任务而需要的场地等硬件保障情况）；

3.知识产权、成果管理及合作权益分配；

4.风险分析及对策。

七、经费预算

1.项目预算及资金筹措计划，与项目进度相结合的资金安排方案；

2.项目用于应用研发、中试熟化、应用推广等熟化转化工作的详细资金安排预算表；

3.拟申请的科学中心专项资金金额及主要用途；

4.市级政府（含区县政府）资金支持情况；

5.项目已获得和正在申报的省级财政资金支持情况。

附件4

合肥综合性国家科学中心项目

（项目名称）

目标协议书

二○二○年 月 日

为打造国际一流的合肥综合性国家科学中心，确保重大项目建设取得预期进展和成效，制定本目标协议书。

一、项目基本信息

**1.项目名称：**

**2.项目类型：**重大科技成果转化项目

**3.项目承担单位：**

**4.项目负责人：**

**5.项目简介及研发建设内容（300字以内）：**

二、年度计划及年度目标

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间周期** | **年度研发建设内容** | **年度目标** |
| **(填时间段)** | 1.  2.  3.…… | 1.  2.  3.  …… |
|  |  |  |
|  |  |  |

三、验收时间和方式

项目总体验收时间按照项目进度计划执行，验收方式由合肥市发展改革委会同有关单位，采取专家评审结合实地考察的方式进行。

四、经费预算

总预算为 。其中，自筹资金 ，社会资本投入 ，争取国家（有关部门）资金 ，拟申请省市资金 。总经费预算见下表：

|  | **费用名称** | **经费（单位：万元）** |
| --- | --- | --- |
| **一、** | 费 |  |
| 1. | 费 |  |
| 2. | 费 |  |
| …… | …… |  |
| 二、 | 费 |  |
| 1. | 费 |  |
| 2. | 费 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **合计** |  |

五、考核评估

合肥市发展改革委会同有关单位定期通过实地勘察、组织评审等方式，对年度建设内容、考核目标完成情况、资金使用情况开展评估，根据评估情况安排下一年度资金计划。

本目标协议书一式3份，省、市发展改革委各保留1份、（项目单位）保留1份。

六、项目负责人承诺

|  |
| --- |
| 我将严格按照相关规定，认真履行项目负责人职责，积极组织开展工作，合理安排经费，确保资金专项管理、专款专用，及时报送有关材料及重大情况变动，按时完成项目建设工作，对资助项目发表的论著和取得的研究成果按规定进行标注，遵守合肥综合性国家科学中心的成果发布规定。项目专项资金仅用于在合肥市内开展相关科研及产业化工作，研发产出的相关成果在合肥市内转移转化。  项目负责人签字：  20 年 月 日 |

七、项目承担单位承诺

|  |
| --- |
| 我单位认可项目负责人相关承诺，将保证项目负责人及团队的稳定和研究项目实施所需的条件，严格遵守相关规定，并督促实施。  （单位公章）  20 年 月 日 |

八、合肥市发展改革委意见

|  |
| --- |
| （单位公章）  20 年 月 日 |